

Unsere präventiven Massnahmen im Umgang mit COVID-19, "Coronavirus"

Ziel dieses Dokuments

Mit diesem Dokument möchten wir Ihnen unseren präventiven Umgang mit COVID-19 transparent kommunizieren.

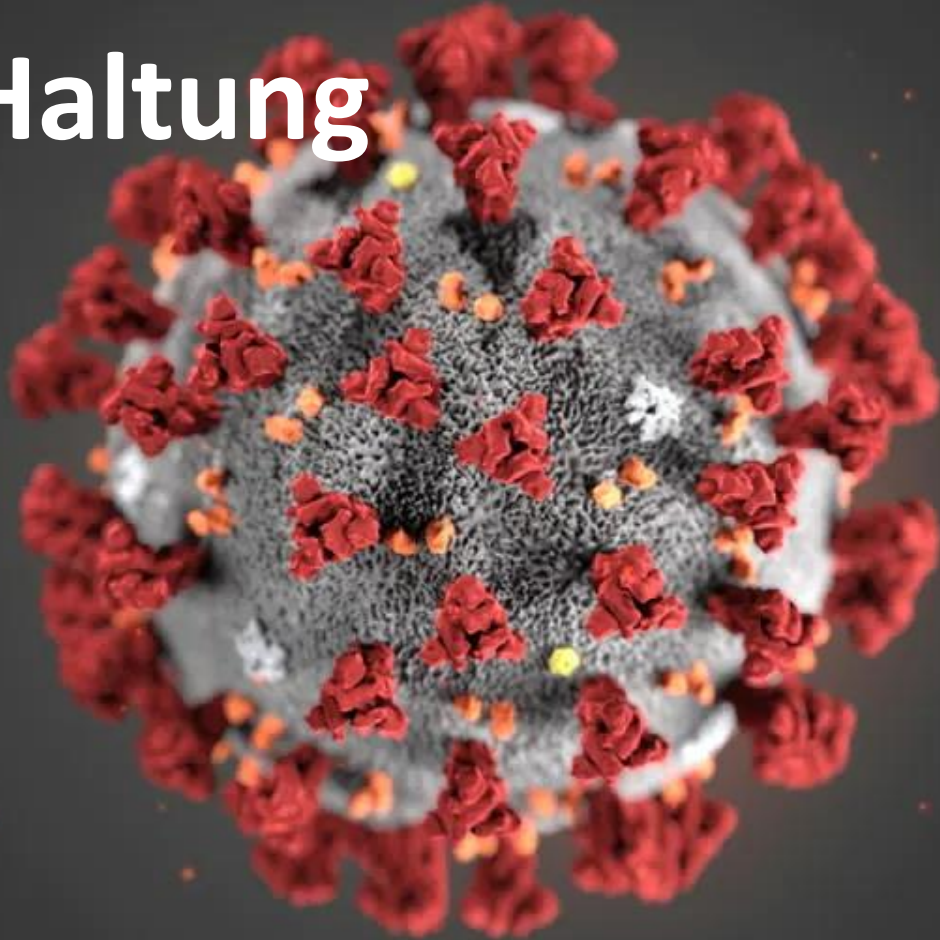
Statusjournal

Datum	Wer	Sofortmassnahmen / Entscheide / Kommunikation
26.02.	HR	Team-Information "Corona Virus" – Intern Awareness schaffen
28.02.	CSO	Informationen und Weisungen (Social Distance, Hygiene, Reisen)
02.03.	CSO	Absage UMB Skiweekend, Absage UMB Kader-Event (aufgrund behördlicher Empfehlung)
03.03.	CEO	Digitaler UMB Strategie-Workshop mit Microsoft TEAMS (Verzicht auf physische Präsenz)
04.03.	CSO	Kundeninformation <Umgang mit COVID-19 "Coronavirus">
09.03.	CSO	Anordnung von Homeoffice für 50% des UMB Teams, Annullation von UMB Teamevents, Teammeetings ausschliesslich über Microsoft TEAMS
13.03.	CSO	Anordnung von Homeoffice für das restliche UMB Team, neue Weisungen bezüglich Reisen, Unterstützungsmöglichkeiten aus dem UMB Sicherheitsfonds, z.B. für Kinderbetreuung
18.03.	CSO	Überprüfung auf Aktualität
20.03.	CSO	Überprüfung auf Aktualität

Statusjournal

Datum	Wer	Sofortmassnahmen / Entscheide / Kommunikation
03.04.	CSO	Überprüfung auf Aktualität
16.04.	CSO	Beibehalten Weisungen für das UMB Team (Homeoffice, Social Distance, Hygiene)
11.05.	CSO	Schutzkonzept wurde erstellt und kommuniziert
02.06.	CSO	Schutzkonzept gültig ab 08.06. wurde angepasst und kommuniziert
19.10.	CSO	Absage Year End Party Arosa auf Grund der Neuentwicklung
19.10.	CSO	Schutzkonzept wurde an die neuen Empfehlungen angepasst und kommuniziert
29.10.	CSO	Schutzkonzept wurde an die neuen Empfehlungen angepasst und kommuniziert
13.01.	CSO	Schutzkonzept wurde an die neuen Anordnungen angepasst und kommuniziert
24.02.	CSO	Bestehende Massnahmen verlängert und kommuniziert

Unsere Haltung



Die UMB ist sich ihrer Verantwortung gegenüber dem UMB-Team, ihren Familien und ihren Kunden bewusst und agiert entsprechend präventiv, vorbereitet und klar.

Unsere Massnahmen

creating time[®]



Umgesetzte Massnahmen - Management

- Mitglieder des Verwaltungsrates, des Führungsboards und hinzugezogene Spezialisten stimmen sich in einem Krisenstab regelmässig ab und setzen rasch notwendige Entscheidungen um.
- Die Empfehlungen und Weisungen des BAG/EDA und der kantonalen Behörden werden kontinuierlich konsultiert und berücksichtigt.

Umgesetzte Massnahmen - Organisatorisch

- Interne Weisungen betreffend Hygienevorschriften, Homeoffice, Social Distance und Krankheitsverhalten sind kommuniziert worden. Sie werden laufend überprüft.
- Die Betriebsteams und Schlüsselpersonen arbeiten aus dem Homeoffice und falls erforderlich unter strikter Einhaltung des UMB Schutzkonzeptes an den verschiedenen UMB Standorten.

Umgesetzte Massnahmen - Organisatorisch

- Team Meetings und UMB Academy Kurse finden digital über Microsoft TEAMS statt.
- An UMB Standorten gilt Maskenpflicht.
- Workshops bis maximal 5 Personen können nur mit Sondergenehmigung durch den Leiter Krisenstab und unter strikter Einhaltung des UMB Schutzkonzeptes durchgeführt werden.
- Die Nachverfolgung ("Contact Tracing") muss jederzeit sichergestellt sein (Eigenverantwortung).
- Auf Fun- und Teamevents wird bis auf weiteres verzichtet.

Umgesetzte Massnahmen - Organisatorisch

- Geschäftsreisen ins Ausland sind nicht mehr erlaubt.
- Allen UMB Kolleginnen und Kollegen wird mit Nachdruck geraten, auf Ferienreisen in Risikogebiete (Ausland) zu verzichten.
- Private Besuche von Verwandten und Bekannten aus Risikogebieten (Ausland) sollen vermieden oder müssen deklariert werden.
- Unterstützungsmöglichkeiten aus dem UMB Sicherheitsfonds für Kinderbetreuung werden individuell geprüft und angeboten.

Umgesetzte Massnahmen - Technisch

- Homeoffice hat sich bewährt und wird weiterhin umgesetzt.
- In der UMB Private Cloud sind Reservekapazitäten freigeschaltet, so dass jederzeit flexibel auf zusätzliche Kundenbedürfnisse eingegangen werden kann.

Unsere Kommunikation



Kommunikation

- Unser Team wird regelmässig über den aktuellen Stand und die getroffenen Massnahmen informiert.
- Wir sind weiterhin wachsam und halten uns an unsere Weisungen.
- Erstellung und laufende Aktualisierung der öffentlichen Dokumentation: Umgang mit COVID-19 "Coronavirus".
- Die Kommunikation an unsere Kunden mit umgesetzten Massnahmen wird kontinuierlich proaktiv vorbereitet und im Falle neuer Anordnungen durch die Behörden rasch publiziert.

UMB passt sich kontinuierlich der Situation an, ist wachsam und vorsichtig!

**Wir wünschen allen
gute Gesundheit**

UMB

creating time®